

1.1. Правилник о раду тренера

У свом раду тренер клуба је обавезан да се придржава следећег правилника о раду тренера:

- ★ Тренер клуба је атлетски стручњак који се налази на званичном списку тренера АК Црвена Звезда из Београда и не може се налазити на списку тренера било ког другог атлетског клуба у Републици Србији.
- ★ Тренер клуба мора да буде лиценциран од стране АСС.
- ★ Тренер клуба може да тренира само атлетичаре који су регистровани за АК Црвена Звезда из Београда.
- ★ Тренер клуба може бити ангажован од стране другог клуба, Атлетског савеза Србије и Атлетског савеза Београда, једино уз писмени уговор АК Црвена звезда из Београда и спортске организације која жели да га ангажује. Такав ангажман не сме да нарушава интересе АК Црвена Звезда из Београда.
- ★ Атлетски клуб Црвена Звезда из Београда може да ангажује тренера из другог клуба, што ће се регулисати посебним уговором.
- ★ Тренер клуба тренира атлетичаре за групе дисциплина које су одређене планом рада Спортског директора. Уз сагласност спортског директора тренер може да тренира и атлетичаре у другим дисциплинама за које није специјалиста.
- ★ На почетку припремног периода (до 15.октобра) тренер је дужан да спортском директору достави списак атлетичара који су у његовој групи почели припреме за наредну сезону.
- ★ Атлетичарима који дођу у клуб у прелазном року, спортски директор ће одредити тренера.
- ★ Уколико дође до прекида сарадње између тренера и атлетичара у току текуће атлетске сезоне (прелазни, припремни, предтакмичарски или такмичарски период), тренер је дужан да одмах о томе обавести спортског директора који ће даље предузети активности у циљу изналажења решења од интереса за клуб.
- ★ Тренер је обавезан да писаним путем води дневник рада, где ће евидентирати присуство атлетичара и где ће уписивати све активности које су се одвијале током тренажног процеса (односи се на атлетичаре од 1 до 6 групе).
- ★ Тренери који раде са децом у оквиру атлетске школе (узраста закључно са млађим пионирима) водиће појединачну евиденцију тренинга за целу групу. Планирање тренинга за рад у атлетској школи вршиће се према плану и програму рада атлетске школе. Главни тренер за атлетске школе доставиће тренерима план и програм рада.
- ★ Уколико спортски директор затражи на увид дневник рада, тренер је обавезан да му исти достави у одређеном року.

- ★ Уколико дође до нарушавања здравља (повређивања) атлетичара, тренер је дужан да о томе одмах обавести спортског директора, како би спортиста био стављен на листу повређених и како би се кренуло у процедуру лечења. Тренер је дужан да укратко опише начин повређивања, датум, време и место повреде.
- ★ Оцену способности и могућност атлетичара за даље тренирање и такмичење може да одреди искључиво стручно лице (клубски лекар, лекар из завода за медицину спорта или лекар код кога се спортиста лечи).
- ★ Када је атлетичар у потпуности санирао повреду тренер је дужан да о томе обавести спортског директора који ће спортисту скинути са списка повређених и уврстити га у састав екипе за наредна такмичења.
- ★ Тренер је обавезан да поштује АДАС правилник о коришћењу стимулативних средстава и да прати дешавања везана за допинг преко Анти допинг агенције Републике Србије (сајт „Антидопинг агенција Републике Србије“).
- ★ Тренер или друго лице ангажовано у Клубу које спортисту изложи спортским активностима које могу да угрозе или погоршају његово здравствено стање или изложи ризику по његову личну безбедност, чини тежу повреду својих обавеза за коју му се може изрећи мера искључења из Клуба, односно, престанка радног односа или раскида уговора.
- ★ Тренер је обавезан да присуствује такмичењима на којима наступају његови атлетичари. Уколико је спречен из оправданог разлога, тренер је дужан да нађе адекватну замену (замена мора бити тренер нашег клуба) и да о томе обавести свог атлетичара и спортског директора.
- ★ Све потребе за спровођење тренажног процеса тренер је дужан да достави, писменим путем, спортском директору најмање 30 (тридесет) дана раније. Уколико су потребе ургентне захтев ће се одмах узети у разматрање.
- ★ Тренер је обавезан да прати календар атлетских такмичења и да информише своје атлетичаре о терминима одржавања истих.
- ★ Тренер је обавезан да најмање 30 дана пре такмичења од значаја за клуб (екипна првенства у свим категоријама, квалификације и финале купа у свим категоријама и куп Европских шампиона за сениоре и јуниоре) информише спортског директора о немогућности наступа његовог атлетичара.
- ★ Тренеру клуба није дозвољено да на било који начин врши наговарање (врбовање) атлетичара који тренирају код других тренера како би ти спортисти прешли у његову групу.
- ★ Тренеру клуба није дозвољено да смостално и без знања органа управе врши било какве преговоре, договоре, обећања и слично са представницима других атлетских клубова и организација (АСС, АСБ, АСЦС, ССС, ОК...).
- ★ Тренер клуба може да даје изјаве и коментаре у медијима и на друштвеним мрежама само у оквирима свог стручног рада (наступи такмичара, тренажни процес, селекција деце...). Строго је забрањено јавно вређање,

омаловажавање и дискредитовање, како чланова нашег клуба тако и чланова других атлетских, спортских и научно образовних организација.

- ★ Све време док је ангажован, тренер је дужан да се коректно односи према атлетичарима који тренирају код њега и код других тренера како на терену тако и ван њега.
- ★ Тренерима (и осталим члановима клуба) се строго забрањује конзумирање алкохола и цигарета на тренингу и такмичењу према Закону о спорту.



Спортски директор
Стеван Грујић